

**پرسشنامه استخدام**

<b>محل عکس</b>	تاریخ تکمیل پرسشنامه: / /		تکمیل این پرسشنامه تعهدی برای شرکت پرشیا پارمیس در مورد استخدام ایجاد نمی کند. لطفاً به تمام پرسشها با خط خوانا و با رنگ آبی بطور کامل پاسخ داده شود.						۵:					
			تاریخ تولد:		نام پدر: نام مستعار: مذهب:		نام خانوادگی: شماره شناسنامه: دین:			نام: محل تولد: ملیت:				
نشانی موسسه تحصیلی		نام مؤسسه تحصیلی		معدل	مدرک و رشته تحصیلی		مدت تا سال از سال		دوره تحصیلی	۶:				
۷:	برنامه های کامپیوتری		زبان خارجی						۸:					
			میزان آشنایی				نام زبان							
			نام نرم افزار	عالی	خوب	متوسط	ضعیف							
۹:	میزان آشنایی		زبان خارجی						۱۰:					
			میزان آشنایی											
معاف از خدمت با ذکر علت و زمان آن		خدمت کرده						۱۱:						
معاف موقت		معاف دائم		نام نیرو		محل خدمت	درجه خدمتی			زمان تا تاریخ				
آیا سیگار می کشید؟		از سلامتی کامل برخوردار هستم <input type="checkbox"/> نیستم <input type="checkbox"/> نوع بیماری:						۱۲:						
بلی <input type="checkbox"/> خیر <input type="checkbox"/>		سابقه محکومیت کیفری ندارم: <input type="checkbox"/> دارم <input type="checkbox"/> نوع و علت محکومیت:												
۱۳:	۱۴:	علت قطع همکاری		مدت تا از		میزان حقوق	شغل و سمت	نشانی		تلفن	نام محل کار			
														۱
														۲
														۳
														۴
														۵
														۶
آیا در حال حاضر به کاردیگری اشتغال دارد؟ بلی <input type="checkbox"/> خیر <input type="checkbox"/> (چنانچه پاسخ مثبت است لطفاً جدول زیر را تکمیل نمایید).														
۱۵:											۱			
۱۶:											۲			
حداقل حقوق ماهیانه در خواستی:						در این شرکت داوطلب چه شغلی هستید؟								
از چه تاریخی آمادگی همکاری با این مجموعه را دارد؟														
(ادامه در صفحه بعد)														

<p>تلفن منزل: تلفن همراه:</p>	<input type="checkbox"/> استیجاری <input type="checkbox"/> خانوادگی <input type="checkbox"/> سایر	<input type="checkbox"/> شخصی <input type="checkbox"/> نشانی کامل محل سکونت: کد پستی:	<b>وضعیت مسکن</b>
نام و نام خانوادگی همسر:		<input type="checkbox"/> مجرد <input type="checkbox"/> متاهل <input type="checkbox"/> جدا شده <input type="checkbox"/> سایر	<b>وضعیت تأهل</b>
		شغل و نشانی محل کار همسر:	
سایر توضیحات:		<input type="checkbox"/> تعداد فرزند پسر <input type="checkbox"/> تعداد فرزند دختر <input type="checkbox"/> تعداد سایر افراد تحت تکفل	
تلفن محل کار		شغل	نسبت
			پدر
			مادر
تلفن تماس در موقع ضروری: نام و نشانی مخاطب:		<input type="checkbox"/> تعداد برادر <input type="checkbox"/> تعداد خواهر	<b>وضعیت اقتصادی</b>
تلفن		نشانی	شغل
تلفن:		ریال ضامن معرفی نمایم	
معرف های دیگر:		در صورت نیاز می توانم تا مبلغ	
این قسمت توسط کمیته استخدام شرکت تکمیل می شود اظهار نظر و امضاء		معرف و آشنای شما در این شرکت:	
عضو کمیته		سایر فعالیتها، علاقه مندی ها و یا سرگرمی های غیر کاری:	
۱		سایر توضیحات تکمیلی توسط متقاضی:	
۲		بدینوسیله صحت پاسخ های مندرج در این پرسشنامه را گواهی می نمایم و چنانچه در	
۳		هر زمان خلاف هر یک از آنها به نحوی ثابت شود، شرکت بی هیچ قید و شرطی مجاز به         اخراج اینجانب بوده و در آن صورت حق هرگونه اعتراض و شکایت به مراجع مختلف را         از خود سلب می نمایم.	
امور اداری		ضمناً مطلع شدم که استخدام اینجانب منوط به طی یک تا سه ماه دوره آزمایشی بوده و         در صورت تصمیم شرکت به ادامه همکاری، امادگی عقد قرارداد موقت کار، بر اساس         موازین قانون کار و مقررات شرکت را دارم و در صورت استخدام، متعهد می گردم کلیه         ضوابط داخلی شرکت را رعایت نمایم.	
با توجه به مندرجات این پرسشنامه و اظهارنظرهای فوق با اخذ مدرک و تکمیل پرونده         متقاضی جهت استخدام از تاریخ <input type="text"/> با حقوق و مزایای ماهیانه : <input type="text"/> ریال بطور آزمایشی برای مدت <input type="text"/>		موافقت می شود.	
امضاء مدیر عامل		امضاء متقاضی:	